Expenditure verification and controls Izdevumu pārbaudes ziņojums

Seminars for auditors and financial managers/accountants

Riga, Tartu and Pskov, April 2012





Reason for Expenditure Verification I

- All expenditure under a grant contract should be verified as to its (Visām projekta izmaksām jābūt pārbaudītam, ka tas ir):
 - Incurrence (it really happened)
 (Reāli notikušas)
 - Accuracy (the amounts are stated correctly)
 (Pareizi uzrādītas)
 - Eligibility (the amounts satisfy the eligibility criteria)
 (Attiecināmas, atbilst visiem Programmas nosacījumiem)



Reason for Expenditure Verification II

- Expenditure Verification work is contracted to competent auditors or national controllers to ensure its independence
- There is a template Terms of Reference for "Agreed-uponprocedures" and draft report template for expenditure verification
- Izdevumu pārbaude ir uzticēta kompetentiem auditoriem vai nacionālajiem kontrolieriem, lai nodrošinātu tās neatkarību
- Izdevumu pārbaudei ir izstrādāta darba uzdevuma forma "Saskaņotas procedūras" un ziņojuma uzmetums izdevumu pārbaudei



EV work is divided into 3 sections

- General Procedures
- Conformity of Expenditure with the Budget and Analytical Review
- Procedures to verify selected expenditure

Izdevumu pārbaudes darbs ir sadalīts trīs daļās:

- Vispārējās procedūras
- Izdevumu atbilstība Budžetam un analītiskai pārskatīšanai
- Procedūras, lai pārbaudītu izvēlētos izdevumus





General Procedures



- Understand the Grant Contract Granta līguma saprašana
- Check that the financial report meets the terms and conditions
 - Pārbaude, ka finanšu atskaite saskan ar noteikumiem un nosacījumiem
- Check the accounting and record keeping rules are complied with (Article 16 of General Conditions)
 Pārbaude, ka grāmatvedības un uzskaites noteikumi ir saskaņā ar (Vispārējo noteikumu 16.punkts)



General Procedures



- Check the Financial Report agrees with the accounting records
 - Pārbaude, ka finanšu atskaite saskan ar grāmatvedības datiem
- Check that correct exchange rates were used in the financial report

Pārbaude, ka pareizs apmaiņas kurss ir izmantots finanšu pārskatā



Conformity of Expenditure with the Budget and Analytical Review

- Check the budget is stated correctly in the report and includes any amendments
 - Pārbaude, ka budžets atskaitē ir atspoguļots pareizi un iekļauj visus labojumus un precizējumus
- Analytical review: a review of the financial report to spot any obvious mistakes.

Analītisks apskats: finanšu pārskata apskats ar mērķi pamanīt kādas acīmredzamas kļūdas



Procedures to verify eligibility of costs

Nine procedures for each expense: Devinas proceduras katram izdevumam:

- Costs actually incurred (Faktiski veiktas)
- Cut-off (beigu datums);
- Budget (budžets);
- Necessary (nepieciešamība);
- Records (ieraksti);
- Justified (pamatots);
- Valuation (vērtējums);
- Classification (klasifikācija);
- Compliance with Procurement, Nationality and Origin Rules (Atbilstībai iepirkumu, valsts piederības un izcelsmes noteikumiem)





Guidelines for the Specific Procedures

The type of evidence that the auditor should look for:

- Sources of information to understand the grant contract
- Coverage must be 100% and report the effect of the errors on the amounts claimed

Pierādījumu veidi, kuriem auditoram jāpievērš uzmanība:

- Informāciju avoti, lai saprastu granta līgumu
- Pārklājumam jābūt 100% un ziņot par kļūdu ietekmi uz prasīto summu





Procedures for consolidated report I

The auditor of the beneficiary needs to carry out some procedures to check the compilation of the consolidated financial report:

Saņēmēja auditoram nepieciešams veikt dažas procedūras, lai pārbaudītu konsolidētā finanšu pārskata apkopošanu :

Conformity with the model in Annex VI of Grant Contract
 Atbilstība paraugam Granta līguma VI pielikumā





Procedures for consolidated report II

- Inclusion of all expenditure, regardless of which part is financed by JMA
 - Visu izdevumu iekļaušana, neatkarīgi kura no daļām tiek finansēta no Programmas
- Use of the language of Grant Contract
 Granta līguma valodas (terminu) izmantošana
- No financial deviations over flexibility in article 9.2 of GC
 Nav finansiālas novirzes, kas pārsniegtu Granta līguma 9.2. punktā minēto apmēru
- Completeness and accuracy of the compilation
 Pilnīgums un apkopošanas precizitāte





Model Expenditure Verification report

- There is a standard text for the report;
 Zinojumam ir standarta teksts;
- The amount checked and the procedures made are described;
 - Pārbaudītas summas un veiktas procedūras ir aprakstītas;
- The result of the verification and impact of any errors found is reported.
 - Pārbaudes rezultāti un visu konstatēto kļūdu ietekme ir paziņoti.





Annexes to the Annex VII ToR!

	Expenditure verification Procedures (Izdevumu pārbaudes procedūras)	Checking the Consolidated Report (Apkopotas atskaites pārbaude)
Guidance on procedures Norādījumi par procedūrām	Annex 2a Annex 2b	Annex 2c
The model Report Ziņojuma forma	Annex 3a	Annex 3b





Controls



Article 16.2 of the General Conditions indicate that the Beneficiary and its partners shall allow EC, European Anti-Fraud Office (OLAF), European Court of Auditors and any external auditor sent by JMA/JTS carrying out verifications, including:

Vispārīgo nosacījumu 16.2 punkts norāda, ka saņēmējs un tā partneri atļauj EK, Eiropas Krāpšanas Apkarošanai Birojam (OLAF), Eiropas Revīzijas palātai un jebkuram ārējam auditoram nozīmētam no AVI / ATS puses, kas veic pārbaudes, tostarp:

- Examining documents (Dokumentu pārbaude)
- On-the-spot checks (Pārbaudes projektu īstenošanas vietā)
- Examining accounting (Grāmatvedības pārbaude)





Controls



These inspection may take place up to 7 years after payment of the balance.

JMA/JTS will conduct a yearly audit plan for projects on a sample of the ones having submitted reports with payment claims.

Tas pārbaudes var notikt līdz 7 gadiem pēc bilances maksājuma. AVI / ATS sagatavos ikgadēju audita plānu projektiem izvēloties tos, kuri iesnieguši atskaites ar maksājumu pieprasījumiem.

